



Empowered lives.
Resilient nations.



GLOBAL ENVIRONMENT FACILITY
INVESTING IN OUR PLANET

GLOBAL HEALTHCARE WASTE PROJECT

الوحدة 24:

التنظيم المؤسسي لإدارة مخلفات الرعاية الصحية - التنظيم،
والتدريب، والتمويل، وتحسين الجودة



نظرة عامة على الوحدة

- شرح الخطوات الضرورية للتنظيم المؤسسي لبرنامج إدارة مخلفات الرعاية الصحية
- شرح أهمية التدريب في إكمال الأنشطة الأخرى لتنفيذ البرنامج بصورة فعالة
- شرح أداة حساب التكلفة المستخدمة في تقدير رأس المال، وتكاليف التشغيل وتكاليف الصيانة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية
- شرح مبادئ تحسين الجودة المستمر

أهداف التعلّم

- تحديد الخطوات الأساسية للتنظيم المؤسسي لبرنامج إدارة مخلفات الرعاية الصحية
- تحديد الفئات المستهدفة في التدريب، وتوقيته وأسبابه
- استخدام أداة حساب التكلفة لوضع ميزانية لبرنامج إدارة مخلفات الرعاية الصحية الخاص بك
- إدراك دور المراقبة وإعداد التقارير في تحسين مستوى برنامج إدارة امخلفات الرعاية الصحية

التنظيم المؤسسي

- يتضمن التنظيم المؤسسي دمج أنشطة إدارة مخلفات الرعاية الصحية في الهيكل الحالي للمرفق وعملياته
- يرسخ التنظيم المؤسسي إدارة مخلفات الرعاية الصحية كجزء من الثقافة والممارسات الاعتيادية للعاملين بالمرفق
- يؤدي تطبيق مفهوم التنظيم المؤسسي إلى استدامة أنشطة إدارة مخلفات الرعاية الصحية

خطوات التنظيم المؤسسي برنامج لإدارة مخلفات الرعاية الصحية

- تحديد رؤية برنامج إدارة مخلفات الرعاية الصحية
 - ما أهدافك؟
- وضع خطة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية
 - تحديد الأفراد العاملين، والممارسات والإجراءات
 - تحديد الأنشطة والجدول الزمنية
- تقدير ميزانية التشغيل المطلوبة للعام
- تحديد ثلاث إلى خمس طرق لاستدامة البرنامج ومأسسته
 - دعم الإدارة، دعم الموظفين، دعم/تعليم المجتمع، التقدير والجوائز، التدريب، تغيير الثقافة، المراقبة وإعداد التقارير

خطوات التنظيم المؤسسي برنامج لإدارة مخلفات الرعاية الصحية

- تشكيل لجنة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية
- ملاحظة التغيرات والإبلاغ بها في الممارسات المتعلقة بإدارة مخلفات الرعاية الصحية على مستوى المرفق
- التأكد من توفر الأموال اللازمة للتدريب، تعيين العاملين، المعدات
- مراقبة الانخفاض في الإصابات، الحد من النفايات، برامج إعادة التدوير، مستوى الوعي بين العاملين، التزام الإدارة

فلسفة إدارة النفايات

- حسب المعطيات الخاصة بالموقع وعلى أساس عدد من العوامل
- موقع المرفق، المتطلبات التنظيمية، الخدمات المتاحة، بدائل إدارة النفايات، إلخ
- يجب وضع برنامج لإدارة نفايات المستشفى، مثل أي جهود إدارية وتنظيمية، وفقاً لمعطيات خاصة بفلسفة المؤسسة، وقيمها ومعتقداتها:
- هل سيكون البرنامج عدائياً أم سلبياً؟
- هل ستكون إجراءات المرفق استباقية أم ردود أفعال؟
- هل سيكون المرفق قائداً أم تابعاً؟

ما هي رؤيتك؟

- حدد 2-3 أسباب لرغبتك في وضع برنامج لإدارة مخلفات الرعاية الصحية في المرفق الذي تعمل به.
- كيف ترى أن ذلك سيغير من المرفق الذي تعمل به؟
- هل توجد أهداف محددة؟
- زيادة إعادة التدوير بنسبة 10% في العام الأول
- تدريب كافة العاملين في العاملين الأول والثاني
- شراء أجهزة آمنة جديدة

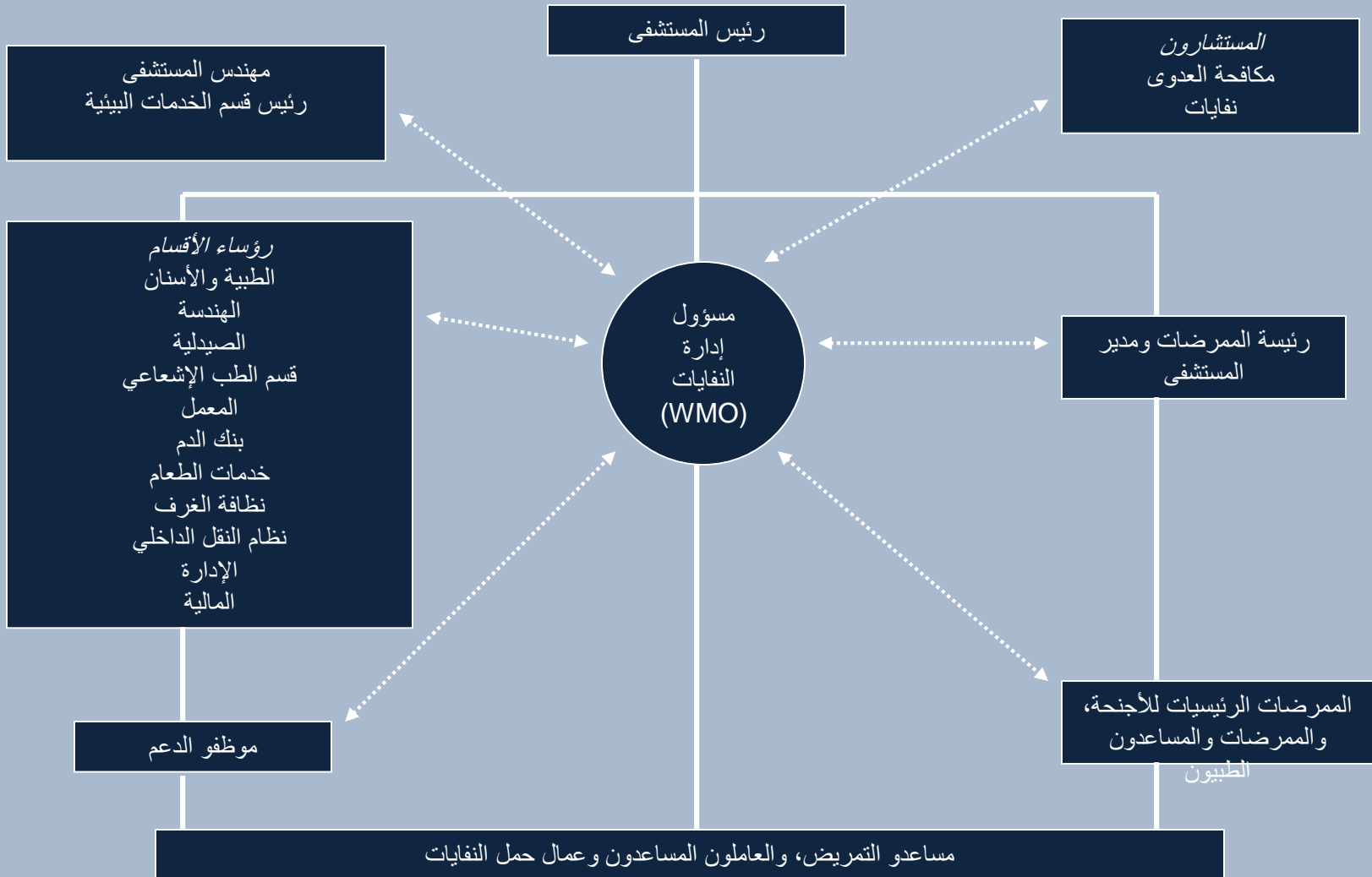
خطة إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- هل يوجد لديك حاليًا خطة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية؟
- هل قمت بإجراء تقييم أولي للمرفق؟
 - هل يمكنك مشاركة النتائج؟
- هل يمكنك ذكر المجالات التي تغطيها هذه الخطة؟
 - فصل النفايات، النقل، المعالجة، التخلص من النفايات، الحد من النفايات، التدريب، الطوارئ، صحة العاملين وسلامتهم
- هل هناك أية عناصر مفقودة في الخطة تود إضافتها؟

البنية النموذجية لإدارة النفايات

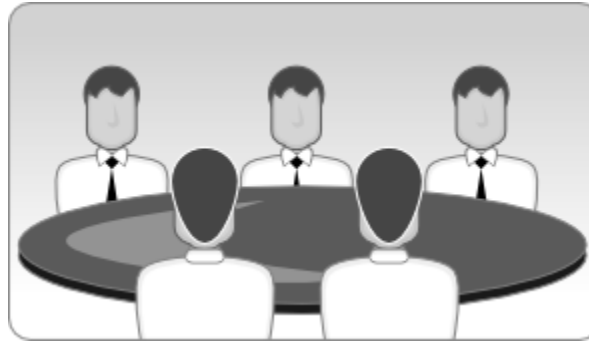
مسارات التواصل

مسارات إدارة الخطوط



فريق إدارة النفايات

• الأعضاء النموذجيون لفريق إدارة النفايات



- رئيس المستشفى
- رؤساء أقسام المستشفى
- مسؤول مكافحة العدوى
- كبير الصيادلة
- مسؤول الأشعة
- رئيسة الممرضات/كبييرة الممرضات
- مسؤول نظافة الغرف
- مدير المستشفى
- مهندس المستشفى
- مسؤول التوريدات: إدارة سلاسل التوريد
- المراقب المالي
- مسؤول إدارة النفايات
- وفريق إدارة النفايات

فريق إدارة النفايات

- هل يوجد لديك فريق لإدارة مخلفات الرعاية الصحية؟
- هل يمكنك ذكر الأعضاء ومسؤولياتهم؟
- هل تعتقد أن فريقك مؤهل بصورة كافية لإدارة الأنشطة المتعلقة ببرنامج إدارة مخلفات الرعاية الصحية؟
- هل تود إضافة بعض الأعضاء؟
- هل كافة الأعضاء ملمين بعملهم؟
- هل يدلي أعضاء الفريق بأرائهم في خطة إدارة مخلفات الرعاية الصحية؟
- هل يوجد لديك أي ممثلين للموظفين؟
- هل تلتقون بمعدل كافٍ؟
- من الذي تقوم برفع التقارير إليه؟
- هل لديك خطة لحل المشكلات المتعلقة بإدارة مخلفات الرعاية الصحية؟
اذكر مثلاً.

الأنشطة المتعلقة بإدارة مخلفات الرعاية الصحية

- هل يمتلك المرفق الذي تعمل به الموارد والمعدات اللازمة لعمليات
 - فصل النفايات → الصناديق، الأكياس
 - نقل النفايات → عربات الجر، عربات اليد
 - معالجة النفايات → أجهزة التعقيم بالبخار، أجهزة تدمير الإبر
 - تخزين النفايات في الموقع → وحدة تخزين مركزية
 - استجابة الطوارئ → أطقم أدوات الانسكاب، معدات السلامة من الحريق

الأنشطة المتعلقة بإدارة مخلفات الرعاية الصحية

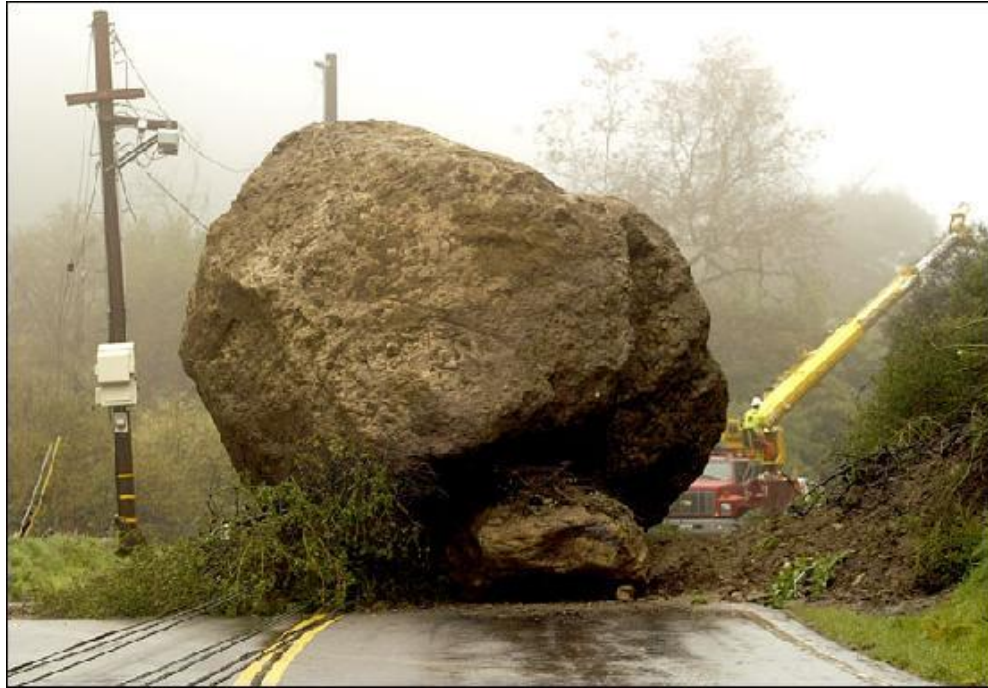
- هل تجتمع مع العاملين في كل جناح أو قسم بصفة منتظمة؟
- هل يوجد لديك نظام لإجراء عمليات المسح والجولات التفقدية للأجنحة أو الطوابق؟
- من هو المسؤول، وما هو معدل التكرار، وكيف يتم إعداد التقارير؟
- ما الذي تقوم به عند ملاحظة أحد الممارسات الخاطئة؟

الأنشطة المتعلقة بإدارة مخلفات الرعاية الصحية

- هل توجد لديك لجنة للصحة والسلامة المهنية؟
- هل يوجد لديك بروتوكول سارٍ للموظفين للإبلاغ عن الإصابات أو الحوادث؟
- هل يوجد لديك برنامج للتدريب على إدارة مخلفات الرعاية الصحية في المرفق الذي تعمل به؟
- المواضيع التي يتم تغطيتها، الجمهور، معدل التكرار
- هل تعتقد أنه لديك التزام إداري تجاه تطبيق هذا البرنامج الموجه لإدارة مخلفات الرعاية الصحية؟

العوائق الشائعة

- ما العوائق التنظيمية التي تحول دون تطبيق برنامج إدارة مخلفات الرعاية الصحية في المرفق الذي تعمل به؟



التدريب عامل أساسي

- لا يمكن أن تكون إدارة مخلفات الرعاية الصحية فعالة إلا إذا تم تطبيقها بعناية، وتناسق وبصورة إجمالية شاملة
- يجب توجيه التدريب ليتلاءم مع الجمهور
- يعد التدريب عنصرًا حاسمًا وحيويًا لنجاح برنامج إدارة مخلفات الرعاية

LEARN

ما أهمية التدريب؟

- رفع الوعي بالمشكلات المتعلقة بالصحة، والسلامة والبيئة فيما يخص مخلفات الرعاية الصحية، وكيف يمكن أن تؤثر هذه المشكلات على العاملين في عملهم اليومي
- شرح كيفية مساهمة كل شخص في برنامج أمن ومستدام لإدارة النفايات

ما الفئات التي يجب تدريبها؟

- كافة العاملين بالمستشفيات

– الأطباء، الممرضات، العاملين بالمعامل، العاملون الآخرون بالخدمات الطبية، عمال النظافة، العاملون بالأجنحة، عمال حمل النفايات، العاملون الإداريون/الموظفون المكتبيون، المتطوعون للعمل بالمستشفيات

- يضمن ذلك التعاون في تطبيق هذا البرنامج



المصطلحات الأساسية ومبادئ التدريب

- **تقييم الاحتياجات**
 - المتدربين، المنظمة، التنظيم
- **الكفاءات**
 - تحديد كفاءاتك الخاصة، استخدام الكفاءات الحالية في مجالاتها، استخدام الكفاءات المحلية ذات الصلة
- **أهداف التعلم للبرنامج أو الدورة التدريبية**
 - قابلة للملاحظة والقياس، قائمة بالمعرفة/المهارات/القدرات المرغوب بها، معايير تحديد مدى تحقق الأهداف
- **تصميم الدورة التدريبية**
 - محتوى يساعد على تحقيق الأهداف، يضمن توفر ملاحظات كافية من المشاركين، يغطي احتياجات التدريب
 - الأساليب، الأدوات، السياق (يجب توفر أساليب وأدوات متعددة)
 - الأساليب - محاضرات، دراسات الحالة، مناقشات، عروض توضيحية، جلسات تبادل الأفكار
 - الأدوات - الكمبيوتر، الألواح الورقية القابلة، بيانات، سياسات تنظيمية، لوائح
 - السياق - أنشطة للمجموعات الصغيرة، قاعة محاضرات، مواد معتمدة على الويب، حجرة دراسية، معرفة عملية، صندوق أدوات
 - مواد الدورة التدريبية - توزيع المواد التي تدرّب المشاركون على استخدامها فقط
 - بيئة-موقع التدريب، التجهيزات (الطاولات، الكراسي)، الإضاءة، الوصول إلى الموارد، موقع العمل
- **التسجيل والاحتفاظ بالسجلات**
 - الحاضرون، الموضوعات التي تمت تغطيتها، أماكن إقامة الجلسات، مدة الجلسات
 - التكاليف، الجهات التي تتحمل التكاليف
- **استراتيجيات التقييم**
 - تقييم الطلاب
 - تقييم الدورة التدريبية (بواسطة الخبراء، أو المشاركين أو أطراف أخرى)، تقييم النتائج والتأثيرات
- **معايير الاكتمال**
 - اكتمال الدورة التدريبية، التوثيق، الاختبار، الترخيص، التدريب التنشيطي
- **دليل المدرب**
 - الإطار العام، أهداف التعلم، المتطلبات المسبقة، الوقت المجدول للتدريب، وسائل ومواد التدريب المساعدة المطلوبة
 - متطلبات البيئة المادية، أدوات التقييم، قائمة المواد المرجعية

اعتبارات يجب مراعاتها عند وضع برنامج تدريبي

- احتياجات المشاركين
- قيود الوقت على المشاركين
- ملاءمة المكان
- بيئة تساعد على التعلم
- الدعم التنظيمي
- معرفة المدرب ومهارات التدريس
- محتوى التدريب
- اختبار تجريبي للجلسات التدريبية
- أنشطة المتابعة
- التقييم

خصائص برنامج التدريب الناجح

- تضم الدورة التدريبية مجموعة من الأهداف، والكفاءات المحددة والأهداف
- تلبى الدورة التدريبية احتياجات المشاركين بالإضافة إلى أهداف المنهج
- يتم وضع الدورة التدريبية بطريقة تتواءم مع أنماط التعلم للمشاركين (مهارات القراءة والكتابة، اللغة، المهارات السمعية والبصرية)
- يقدر المشاركون قيمة أهداف التدريب
- يحصل المشاركون على المعرفة، والمهارات، والقدرات والتوجهات اللازمة لتطبيق أهداف التدريب
- يمتلك المشاركون فرصة كبيرة لحل مشكلاتهم والمشاركة في العمل وتطبيق معرفتهم ومهاراتهم
- يمتاز المدربون بالمعرفة، والاحترام والمرونة اللازمة للمواءمة
- تعد أعمال التقييم والتحسين المستمرة جزءًا أساسيًا من البرنامج

يجب توجيه محتوى التدريب ليتلاءم مع الجمهور

- تعريفات مخلفات الرعاية الصحية، ومصادرها وخصائصها
- الآثار الصحية والبيئية للنفايات الطبية
- القوانين الدولية والوطنية التخطيط لإدارة مخلفات الرعاية الصحية
- تخطيط إدارة مخلفات الرعاية الصحية في مرافق الرعاية الصحية
- صحة العاملين وسلامتهم
- تصنيف مخلفات الرعاية الصحية
- فصل مخلفات الرعاية الصحية
- الحد من مخلفات الرعاية الصحية
- حمل مخلفات الرعاية الصحية وجمعها
- النقل والتخزين داخل الموقع وخارجه للنفايات الطبية
- معالجة مخلفات الرعاية الصحية والتخلص منها
- إدارة تدفقات نفايات معينة
- تخطيط الطوارئ والاستجابة الطارئة لحالات انسكاب مخلفات الرعاية الصحية
- إدارة مياه الصرف الصحي الطبية
- وضع أسس إدارة مخلفات الرعاية الصحية
- أنظمة نظافة المستشفيات، ومكافحة العدوى وإدارة مخلفات الرعاية الصحية

الجمهور المستهدف

- يجب تصميم أنشطة تدريب منفصلة للفئات الأربعة الرئيسية من العاملين:
 - يعد مدراء المستشفيات والموظفون الإداريون مسؤولون عن تطبيق اللوائح على إدارة مخلفات الرعاية الصحية
 - الأطباء
 - الممرضات، والممرضات المساعدات، وفنيي المعامل والمهن المعاونة
 - عمال النظافة، والحمّالين، والطاقم المساعد وعمال حمل النفايات



معدل تكرار التدريب

- توجيه الموظفين الجدد
- تعريف الموظفين الحاليين بمسؤولياتهم الجديدة
- تحديث معرفة العاملين بما يتماشى مع تغيرات السياسة
- تدريب تنشيطي دوري

أنماط التدريس المختلفة

- **الفترة**
 - برامج تدريبية لنصف يوم، أو يوم كامل أو يومين
 - جلسات قصيرة مرة واحدة أسبوعياً لعدة أشهر
 - برامج تدريبية شاملة لمدة ثلاثة أيام أو أسبوع كامل
- **نوع التدريب**
 - تدريب داخل الحجرة الدراسية
 - تدريب داخل المستشفى
 - تدريب لمجموعات صغيرة
 - تدريب ذاتي (باستخدام مواد مطبوعة، أو أسطوانات مدمجة أو تعليم معتمد على الإنترنت أو مقاطع الفيديو) مع تقييم ذاتي
 - تدريب عملي، التدريس بالأمثلة، التوجيه
- **المؤسسات المحتملة لاستضافة التدريب:** برامج للمرافق الطبية أو مستشفيات، برنامج تدريبي لوزارة الصحة، جامعة محلية، جمعية العاملين بالخدمات الصحية، نقابة المستشفيات، شركة تدريب تجارية، تدريب مرتبط بمؤتمر صحي، تدريب ممول بواسطة منظمة وطنية، تدريب برعاية منظمة دولية أو جهة متبرعة

المدرّبون

- الالتزام بأهداف الدورة التدريبية
 - الخبرة في المحتوى
 - مهارات تدريس محتوى التدريب
- تطبيق مبادئ تعليم الكبار

- معاملة المتدربين باحترام، التعرف على أنماط التعلم الفردية والتجاوب معها، إدارة المواقف الصعبة أو التعامل مع المشاركين من ذوي المراس الصعب، المرونة في الأسلوب والإيقاع، تشجيع المشاركة الفعالة من كافة المتدربين
- تقديم ملاحظات كافية للمشاركين

– خبرة منصات العمل للدورات التدريبية

الخصائص المثالية للمدرّبين

- امتلاك المعرفة، والمهارات والخبرة في الموضوع المحدد
- الرغبة في تطوير مهارات التدريس الذاتية، القيام بالنقد الذاتي البناء
- الثقة بالنفس، والتحفيز الذاتي والنضج
- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح
- حسن التنظيم، مراعاة الوقت
- الإبداع والمرونة
- التمتع بحس ودود، التميز بحس سخرية معقول

نصائح للمدربين

- تحديد أسلوب للتدريب في البداية
 - الحضور مبكرًا، تحية كافة المشاركين وتقديم المدرب لنفسه
 - استخدام "وسائل كسر الجليد": هي الأنشطة التي تسمح للمشاركين بالتعرف على بعضهم والشعور بالألفة
 - وضع قواعد أساسية، مثل، يجب أن يتمتع المشاركون بعقلية متفتحة، يجب أن يشارك الجميع بفعالية، يجب إعطاء الأولوية لمن لم يتكلموا، البدء في الموعد، الاستماع لما يقوله الآخرون، الاهتمام بكافة الإجابات، احترام الآخرين

نصائح للمدربين

- تطوير مهارات التيسير الجيدة
 - يعتبر التدريب التفاعلي أكثر فعالية عن المحاضرات
 - إشراك المشاركين بفعالية من خلال الاهتمام بأفكارهم وتشجيعهم على طرح الأسئلة ومشاركة الخبرات
 - الإيجاز في الحديث لإتاحة الوقت للمشاركين للاستجابة والتفاعل
 - استخدام أسئلة ذات نهايات مفتوحة تشجع المناقشة
 - معرفة كيفية الاستجابة للإجابات غير الصحيحة دون إحراج المشارك
 - التحلي بالأمانة في حالة عدم معرفة إجابة أحد الأسئلة
 - إعادة الصياغة: الاستماع لما يقوله المشاركون وتلخيصه لتأكيد نقاط معينة أو توضيحها، ومراجعة تقدم سير المناقشة والاهتمام بآراء المشاركين

نصائح للمدربين

- معرفة كيفية التعامل مع المواقف الصعبة
 - الأفراد الذين يسيطرون على المناقشات ويمنعون الآخرين من المشاركة
 - المشاركون الذين لا يتجاوبون
 - المناقشة التي تنحرف إلى موضوعات غير ذات صلة
 - المشاركون الذين يجرون مناقشات مشتتة
 - الخلافات الشخصية بين اثنين أو أكثر من المشاركين
 - المناقشات التي تطول عن حدها
 - التعرض لموضوعات حساسة أو جدلية

مبادئ تعليم الكبار

- يرغب الكبار في معرفة "سبب" أهمية شيء ما
- تتنوع أنماط التعلم بالنسبة للكبار: حيث يفضل البعض الوسائل البصرية، بينما يفضل البعض الآخر الوسائل السمعية، ويحتاج آخرون للقيام بممارسات عملية
- يتميز تعليم الكبار بالحس التجريبي
- يرتفع مستوى تعليم الكبار من خلال تقديم الملاحظات الإيجابية والتشجيعية
- يتعلم الكبار من خلال حل المشاكل المتعلقة بواقعهم
- يجب أن يتسم تعليم الكبار بحس التشارك والتفاعل

أساليب التدريب

- يعد التدريب التجريبي أسلوبًا لتعليم الأفراد والمجموعات يتضمن إشراك المتدربين، باستخدام الفعل، والانعكاس، والتطبيق ودعم الأداء.
- يجب استكمال المحاضرات (الأسلوب الأقل فعالية) بما يلي:
 - مناقشات للمجموعات الصغيرة تطبق النظريات على موقف العمل الفعلي الخاص بكل منهم
 - أنشطة مثل وضع خطط عمل خاصة بمكان عمل كل منهم
 - أسلوب تعاوني لحل المشكلات بالنسبة للمشكلات الحقيقية في المرفق
 - تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات للسياسات أو الممارسات الحالية في المرفق
 - القيام بزيارات ميدانية وجولات تفقدية للمرافق الطبية
 - عمل عروض توضيحية، ومحاكاة عملية وألعاب
 - لعب الأدوار لممارسة فصل النفايات أو تعلم مهارات جديدة
 - المناقشات الرسمية أو غير الرسمية التي تنعكس على التعلم المعتمد على التجارب
- يمكن أيضًا أن يتم إكمال التدريب بما يلي:
 - التوجيه من الموظفين القدامى
 - الإشراف العاكس مع مشرف أو مستشار
 - التدريب العملي الإضافي

أدوات التدريب والمواد اللازمة

- يجب تصميم مواد التدريب وفقاً لاحتياجات معينة لمجموعات مستهدفة
- فعلى سبيل المثال، يمكن لعمال حمل النفايات وعمال النظافة التعلم بصورة أفضل باستخدام الرسومات والصور بدلاً من الشرائح ذات النصوص المعقدة
- أدوات التدريب الأساسية
- شرائح، جهاز كمبيوتر/جهاز إسقاط ضوئي بشاشة LCD أو جهاز إسقاط ضوئي علوي، لوح ورقي قلاب، أقلام تحديد ملونة، بيانات، مواد كتابية للمشاركين، شارات بالأسماء
- مواد أخرى مفيدة
- ملصقات لنماذج فصل النفايات؛ مقاطع فيديو وعروض PowerPoint توضيحية بتعليق صوتي؛ معدات الوقاية الشخصية، أطقم أدوات التنظيف ومعدات فصل النفايات لأداء الأدوار والمحاكاة العملية، دراسات الحالة للمناقشة
- موارد من مشروع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي - مرفق البيئة العالمية (www.gefmedwaste.org)
 - الكفاءات الأساسية لإدارة مخلفات الرعاية الصحية
 - نموذج للمنهج
 - وحدات التدريب (شرائح عروض PowerPoint) والتدريبات
 - أدوات التقييم
 - دراسات الحالة

تدريب المدربين

- يعد أسلوب تدريب المدربين أسلوبًا يقوم فيه المدربين الخبراء بتدريس المعرفة، والأساليب والمهارات اللازمة للمتدربين الذين يصبحون بعد ذلك مدربين
- ويعد أسلوب تدريب المدربين أسلوبًا شائعًا بسبب قدرته على الوصول إلى أعداد كبيرة من الأشخاص

إطار عمل لبرنامج تدريب المدربين

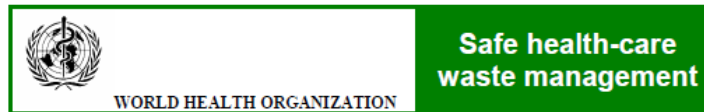
- إجراء تقييم احتياجات، واختيار المدربين الخبراء والمتدربين، ووضع منهج لتدريب المدربين
- ضمان تمكن المتدربين من المحتوى
- نقل مهارات التدريب إلى المتدربين والسماح لهم بمشاركة مهارات التدريب في الحجرة الدراسية
- السماح للمدربين باستخدام مهاراتهم في ظل الإشراف؛ تقييم الملاحظات البناءة وتقديمها
- تقديم الدعم المستمر للمدربين

تمويل إدارة مخلفات الرعاية الصحية

يعتمد تأسيس الأنظمة السليمة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية والمستدامة على توفر الموارد.

تمويل إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- تتطلب المبادئ الأساسية لمنظمة الصحة العالمية ما يلي:
 - أن تساهم كافة الجهات المرتبطة بتمويل أنشطة الخدمات الطبية ودعمها في تكاليف إدارة مخلفات الرعاية الصحية
 - أن تخصص الحكومات ميزانية لتغطية تكاليف تأسيس أنظمة سليمة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية وصيانتها
 - أن تقوم الجهات المتبرعة والشركاء بتضمين بند في مساعدة البرنامج الصحي التابعة لهم لتغطية تكاليف أنظمة سليمة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية.



WHO core principles

for achieving safe and sustainable management
of health-care waste

تمويل إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- خطوات لاستدامة جهود إدارة مخلفات الرعاية الصحية على المدى الطويل من خلال جمع موارد مالية



- تقدير الأموال المطلوبة
- البحث عن أموال
- وضع بند خاص بالموازنة
- احتساب التكاليف على أساس البيانات الأولية
- ضمان الاستدامة المالية
- تمويل فعاليات المراقبة
- تعزيز مناهج التنسيق الإقليمي
- إنشاء مبادرات مالية

عناصر التكلفة العامة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية

• تكاليف رأس المال

- استثمارات رأس المال الأولي
- الإهلاك على مدى العمر الفعّال للمحطة أو المعدات

• تكاليف التشغيل والصيانة

- التكاليف الدورية على المدى الطويل:

- تكاليف التشغيل للعمالة والمواد الاستهلاكية
- متطلبات تشغيل المرفق (الوقود، الكهرباء، المياه، إلخ)

بنود تكاليف محددة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية

• يمكن أن تتضمن بنود تكاليف رأس المال:

- معدات إدارة النفايات مثل الصناديق البلاستيكية أو المعدنية، عربات اليد ذات العجلات، عربات الجر، الموازين، السلال أو الحاويات، الدكاكات، ملصقات فصل النفايات
- تحضير الموقع، وإنشاء أو تجديد مناطق التخزين ومناطق المعالجة
- تقنية المعالجة والملحقات المتعلقة بها
- الشحن، رسوم الجمارك، التركيب، بدء التشغيل تقنية المعالجة
- عربات نقل النفايات
- إنشاء خنادق أو حفر دفن للتخلص من النفايات

بنود تكاليف محددة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية

• يمكن أن تتضمن بنود تكاليف التشغيل (الدورية) ما يلي:

- الأجور والعلاوات الخاصة بمنسق إدارة مخلفات الرعاية الصحية، عمال النفايات، مشغل تقنية المعالجة، سائق عربة نقل النفايات، إلخ
- العناصر الاستهلاكية، مثل الأكياس البلاستيكية، صناديق الأدوات الحادة أو حاويات الأدوات الحادة المخصصة للاستخدام مرة واحدة، البطاقات، تجهيزات النظافة، الزّي الموحد، معدات الوقاية الشخصية، المطهرات
- تكاليف الوقود، مثل الديزل أو الغاز لنظام المعالجة والديزل أو الجازولين لعربة النقل
- المرافق: الكهرباء، المياه، البخار والمرافق الأخرى المستخدمة بواسطة نظام المعالجة
- تكاليف الصيانة والإصلاح، قطع الغيار

بنود تكاليف محددة لإدارة مخلفات الرعاية الصحية

• يمكن أن تتضمن بنود التكاليف الأخرى:

– التكاليف الإدارية وتكاليف إدارة المشروع

– تدريب العاملين

– الرسوم التنظيمية

– تأجير المعدات

– تكاليف معالجة مياه المجاري

– رسوم قلب النفايات في المطامر

– الرسوم التي يتم دفعها لشركة خارجية لرفع مخلفات الرعاية الصحية، ونقلها، ومعالجتها والتخلص منها (للمرافق التي تستخدم مقدم خدمة)

وضع الميزانية السنوية وتحليلها

- استخدام أدوات احتساب التكلفة المتاحة
- تضمين تكاليف إدارة مخلفات الرعاية الصحية في عملية الموازنة
- مراقبة الفروق في الميزانية
- تعديل أهداف التشغيل للوفاء بمتطلبات إدارة مخلفات الرعاية الصحية



أداة احتساب التكاليف

تم إنشاء أداة احتساب التكاليف للمساعدة على تقدير التكاليف واحتسابها فيما يتعلق بإدارة مخلفات الرعاية الصحية على المستوى الوطني وعلى مستوى مرافق الرعاية الصحية.



Health-care waste management • Costing Analysis Tool (CAT)

Health-care facility and country level

أداة احتساب التكاليف الموسعة

- أداة احتساب التكاليف الموسعة هي نسخة معدلة من أداة احتساب التكاليف وتوفر خيارات أكثر وأساليب أشمل عن أداة احتساب التكاليف. تم إنشاء هذه الأداة لمساعدة المستخدم على تقدير التكاليف المتعلقة بإدارة مخلفات الرعاية الصحية في مرافق الرعاية الصحية، أو مرافق المعالجة المركزية أو التجمعات، بالإضافة إلى المستويات الوطنية.
- الإصدارات (ECAT-L أداة احتساب التكاليف الموسعة-الدخل المحدود)، (و ECAT-M أداة احتساب التكاليف الموسعة-الدخل المتوسط) و (ECAT-H أداة احتساب التكاليف الموسعة-الدخل المرتفع) مخصصة للدول ذات الدخل المحدود، والدخل المتوسط والدخل المرتفع على الترتيب.



Health-care waste management • Expanded Costing Analysis Tool (ECAT)

العناصر الأساسية لأداة احتساب التكاليف الموسعة

- تتضمن التكاليف السنوية لإدارة مخلفات الرعاية الصحية تكاليف رأس المال (أو تكاليف المرة الواحدة) بالإضافة إلى تكاليف التشغيل السنوية (أو الدورية). تتحول تكاليف رأس المال إلى تكلفة سنوية مكافئة باستخدام معادلة الخصم القياسية التي تراعي العمر الافتراضي للمعدات ونسبة الخصم أو الفائدة.
- تسمح أداة احتساب التكاليف الموسعة باتباع أسلوب معالجة واحد أو أكثر: (معالجة النفايات في الموقع في مرافق الرعاية الصحية)؛ أو (2) معالجة النفايات في المرافق المركزية أو المستشفيات الكبيرة التي تتلقى النفايات من مجموعات مرافق الرعاية الصحية؛ أو (3) مزيج مما ذكر بالأعلى.
- تضم أداة احتساب التكاليف الموسعة أربعة خيارات لتقنية المعالجة في الموقع: (1) التعقيم بالبخار وحفرة للأدوات الحادة؛ و(2) محرقة وحفرة رماد مبطنة؛ و(3) جهاز لإزالة الإبر، وجهاز للتعقيم بالبخار وحفرة صغيرة؛ و(4) جهاز لإزالة الإبر، ومحرقة وحفرة رماد مبطنة. بالنسبة للمعالجة المركزية أو المجمع، يوجد خياران: (1) عربات النقل، وجهاز كبير للتعقيم بالبخار وأداة تقطيع؛ و(2) عربات النقل، ومحرقة كبيرة وحفرة رماد.

عرض أداة احتساب التكاليف الموسعة

- يعرض المعلم مثلاً على الأداة والإدخالات الأساسية

استراتيجيات تمويل إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- البحث عن أموال لكل من رأس المال الأولي والتكاليف المتكررة على المدى الطويل وذلك يتطلب استقصاء المصادر المختلفة للأموال المتوفرة
- تضمين المسؤول المالي بالمرفق أو مسؤول الخزانة ومسؤول المشتريات في لجنة إدارة مخلفات الرعاية الصحية

استراتيجيات تمويل إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- تحديد البنود التي يمكن تمويلها خارجياً بواسطة الشركاء
- إجراء استقصاء لمعرفة كيف يمكن للجان التنسيق بين الهيئات حشد التمويلات الخارجية
- مناقشة الآليات الداخلية التي يمكن استخدامها لتغطية تكاليف إدارة مخلفات الرعاية الصحية، مثل رسوم إضافية على التجهيزات الطبية للتخلص من النفايات

استراتيجيات تمويل إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- تعد الأموال العامة غير كافية لتغطية نفقات استثمارات رأس المال الأولي.
- يوجد خياران إضافيان:
 1. التمويل الخاص
 2. الدعم من المنظمات غير الحكومية أو المنظمات الدولية في شكل قروض أو منح



استراتيجيات تمويل إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- يمكن أن يمثل تشكيل تحالف من مرافق الرعاية الصحية وعقد اتفاق لمشاركة التكاليف خيارًا لمعالجة النفايات والتخلص منها
- يمكن أن يقلل الانضمام إلى "منظمة شراء جماعي" من سعر شراء معدات إدارة النفايات من خلال زيادة القوة التفاوضية للمشتريين

تحسين الجودة المستمر

- على أساس فلسفة إدارة تؤمن بإمكانية تحسن أغلب عناصر المنظومة
- عملية لتحسين الخدمات بصورة نظامية تدريجية وزيادة النتائج الإيجابية
- دورية، واستباقية ومعتمدة على البيانات
- تركز على "العملية" بدلاً من الفرد

تحسين الجودة المستمر

• تحليل البيانات دوريًا؛ تحديث الأهداف

– إنشاء أهداف جديدة للأداء، إجراءات جديدة، القضاء على الممارسات غير الآمنة، التدريب، إلخ

• خطط، نفذ، افحص، صحح (رباعية ديمنج)

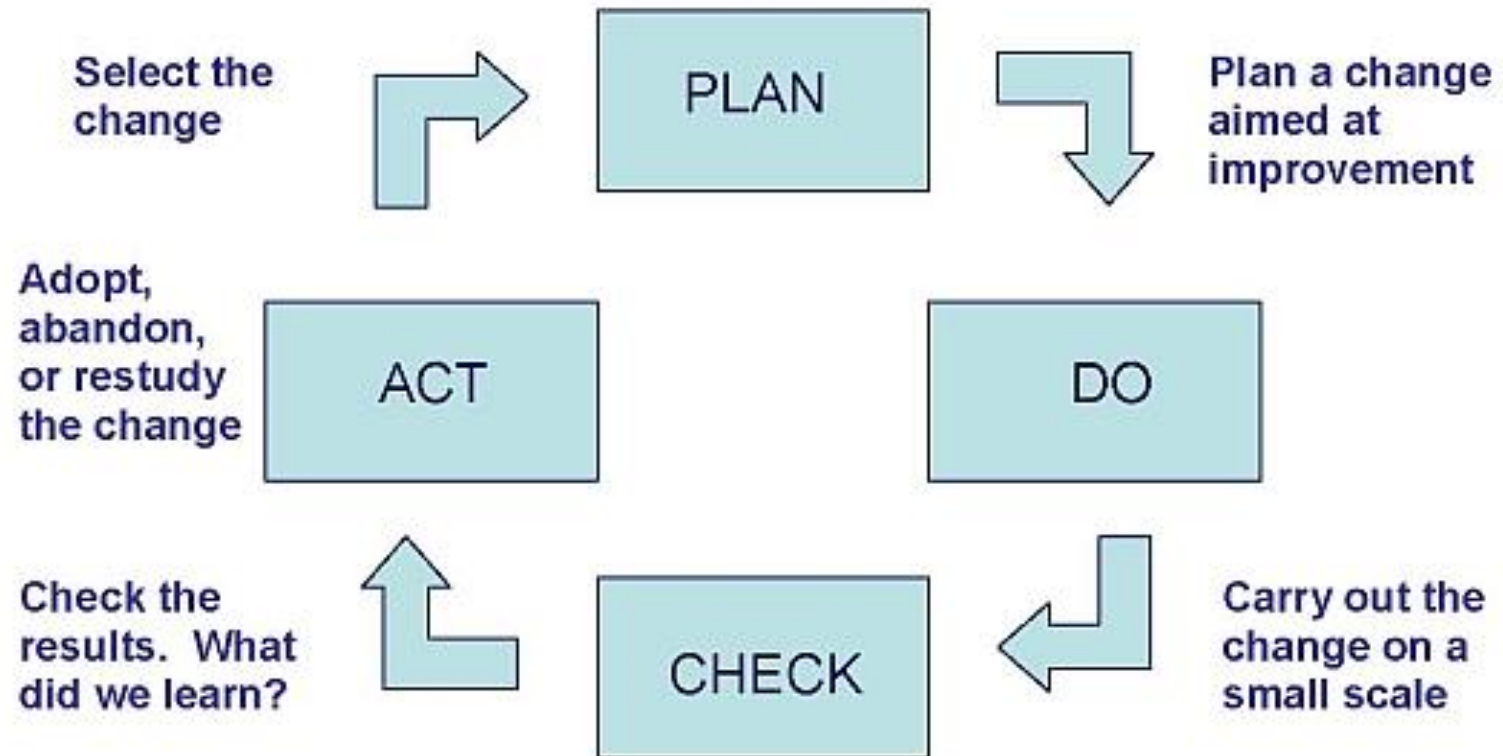
– خطط: وضع أساس، تحديد المشكلات والأسباب، تحديد أولويات الإجراءات التصحيحية

– نفذ: إجراء تغييرات لتصحيح/تحسين الموقف

– افحص: دراسة تأثير التغييرات، المقارنة مع الأساس

– صحح: في حالة النجاح، مواصلة التحسين، إجراء تحسينات إضافية، تحديد مشكلات إضافية؛ في حالة عدم النجاح، استخدام أسلوب (أساليب) جديدة للتحسين

خطوات تحسين الجودة المستمر



تطبيق تحسين الجودة المستمر على إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- كيف نتأكد من نجاح عمل برنامج إدارة مخلفات الرعاية الصحية؟
 - تحسين الجودة هو عملية مستمرة
- تتطلب متابعة الجودة، والاحتفاظ بالسجلات وتحديث الأهداف

تطبيق تحسين الجودة المستمر على إدارة مخلفات الرعاية الصحية

- تسجيل إنتاج/التخلص من النفايات
 - مراجعة الهيئة الخارجية المسؤولة عن التخلص من النفايات خارج الموقع
- الإبلاغ عن الإصابات والحوادث
 - الرصد
 - إذن الغياب
- الإبلاغ عن حالات الانسكاب
 - هل توجد العديد من الحوادث؟
- إعداد تقارير عن أداء المعدات
 - مراجعة تكاليف الاستهلاك المرتفع للطاقة، الصيانة

تطبيق تحسين الجودة المستمر على إدارة مخلفات الرعاية الصحية

• جودة العمليات والإجراءات

- إجراء تفتيشات، وتدقيقات وعمليات مسح
- مراقبة الممارسات → مثل، التحقق من إعادة تغطية الإبر والأدوات الحادة
- تقييم سلسلة التوريد → تحديد خيارات الحد من النفايات
- فحص أداء المعدات
- مقابلة الموظفين والإدارة لتقديم الملاحظات
- تحديث البروتوكولات والإجراءات حسب الضرورة
- تحديد مجالات التحسن → تحسين التدريب
- اختيار أفضل الحلول الفعالة، وتطبيقها ومتابعتها

تطبيق تحسين الجودة المستمر على إدارة مخلفات الرعاية الصحية

• تقييم النفايات

- إجراء تقييم أساس للنفايات التي يتم إنتاجها → الحجم، النوع، الموقع
- مراجعة الامتثال للقوانين المحلية والوطنية
- تقييم المنتجات القابلة لإعادة الاستخدام مقابل المنتجات المصممة للاستخدام مرة واحدة
- تحديد مجالات خفض النفايات
- تحليل تكلفة الموارد المطلوبة
- تطبيق نظام للجمع والتخلص
- تقييم فعالية الأنظمة في خفض النفايات واحتوائها

المناقشة

- كيف يمكنك تحسين فعالية لجنة إدارة مخلفات الرعاية الصحية الخاصة بك؟
- قم بإجراء تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات لبرنامج التدريب المتبع في المرفق الذي تعمل به.
- هل يمكنك تحليل ميزانية إدارة مخلفات الرعاية الصحية في المرفق الذي تعمل به فيما يتعلق بالاحتياجات والنفقات المتوقعة؟
- ما مصادر التمويل الأخرى لدعم إدارة مخلفات الرعاية الصحية في المرفق الذي تعمل به؟
- كيف يمكنك تطبيق مبادئ تحسين الجودة المستمر على نظام إدارة مخلفات الرعاية الصحية في المرفق الذي تعمل به؟